

Частное образовательное учреждение высшего образования
"Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса"



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Н.А.Еськова

31 августа 2023 г.

Аудит финансовых вложений

рабочая программа дисциплины

Закреплена за кафедрой **Кафедра экономики**

Квалификация **Магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: Экзамен 4
в том числе:		
аудиторные занятия	51,6	
самостоятельная работа	94	
часов на контроль	34,4	

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля в семестрах: экзамен 5
в том числе:		
аудиторные занятия	19,6	
самостоятельная работа	151,4	
часов на контроль	9	

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля на курсах: Экзамен 4
в том числе:		
аудиторные занятия	17,6	
самостоятельная работа	155	
часов на контроль	7,4	

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2(4)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Консультации	2	2	2	2
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6	1,6	1,6
Итого ауд.	51,6	51,6	51,6	51,6
Контактная работа	51,6	51,6	51,6	51,6
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	34,4	34,4	34,4	34,4
Итого	180	180	180	180

**Распределение часов дисциплины по семестрам
очно-заочная форма**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (5)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Лекции	6	6	6	6
Практические	12	12	12	12
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6	1,6	1,6
Итого ауд.	17,6	17,6	17,6	17,6
Контактная работа	17,6	17,6	17,6	17,6
Сам. работа	155	155	155	155
Часы на контроль	7,4	7,4	7,4	7,4
Итого	180	180	180	180

**Распределение часов дисциплины по семестрам
заочная форма**

Курс	2(4)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Практические	12	12	12	12
Контактная работа на аттестацию	1,6	1,6	1,6	1,6
Итого ауд.	17,6	17,6	17,6	17,6
Контактная работа	17,6	17,6	17,6	17,6
Сам. работа	155	155	155	155
Часы на контроль	7,4	7,4	7,4	7,4
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.э.н., доцент Греченюк Антон Владимирович



Рецензент(ы):

Д.э.н., профессор Жилияков Д.И. .



Рабочая программа дисциплины

Аудит финансовых вложений

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 939)

составлена на основании учебного плана:

38.04.01 Экономика, профиль "Аудит и финансовый консалтинг"

утвержденного учёным советом вуза от 31.08.2023 протокол № 1.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра экономики

Протокол от 30.08.2023 2023 г. № 1

Срок действия программы: 2023-2024 уч.г.

Зав. кафедрой Окорочков В.М.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Кафедра экономики

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Окороков Владимир Михайлович

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель - формирование у обучающихся знаний, умений и навыков по организации проведения аудиторских проверок на предприятиях разного профиля, развитие контрольных функций бухгалтерского учета и их осуществления в учетной работе.

Задачами учебной дисциплины являются:

1. Знакомство с системой финансового контроля в Российской Федерации и местом в ней аудита;
2. Изучение требований законодательства в сфере аудиторской деятельности;
3. Изучение стандартов аудиторской деятельности;
4. Освоение методик проведения аудиторской проверки;
5. Развитие навыков самостоятельной работы студентов с нормативными документами, учебно- методической и научной литературы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП: ФТД.01

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

2.2 Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

2.2.1 Анализ денежных потоков

2.2.2 Анализ финансовых рынков

2.2.3 Оценка бизнеса

2.2.4 Аудит консолидированной отчетности

2.2.5 Техничко-экономическое обоснование инвестиционных проектов

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2.2: Демонстрирует способность разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ

Знать: основы разработки альтернативных вариантов проектов.

Уметь: определять целевые этапы и основные направления работ при управлении проектами.

Владеть: навыками разработки и анализа альтернативных вариантов проектов для достижения намеченных результатов.

ПК-3.1: Демонстрирует знание методических и нормативных документов в сфере реализации проекта, включая знание налогового законодательства, и других регламентирующих документов в профессиональной сфере

Знать: основы российского экономического законодательства, регламентирующего профессиональную деятельность в сфере аудита и финансового консалтинга.

Уметь: демонстрировать знания основ российского экономического законодательства, регламентирующего профессиональную деятельность в сфере аудита и финансового консалтинга.

Владеть: навыками демонстрации знаний российского экономического законодательства, регламентирующего профессиональную деятельность в сфере аудита и финансового консалтинга.

ПК-5.2: Консультирует по сложным и спорным вопросам при выполнении аудиторского задания и оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью

Знать: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, международные стандарты финансовой отчетности, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; основы финансов, финансового анализа и финансового менеджмента.

Уметь: анализировать нормы и требования нормативных правовых актов в различных областях деятельности, связанных с

Владеть: навыками обоснования своего мнение по сложным и спорным вопросам расчетами и ссылками на нормативные

ПК-5.3: Осуществляет мониторинг внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации

Знать: передовой российский и зарубежный опыт в области аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности и оказания сопутствующих аудиту услуг, включая международные стандарты аудита, в области бухгалтерского учета и отчетности, включая международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от специализации, направлений деятельности), прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, а также в области противодействия коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма;

Уметь: собирать, анализировать и систематизировать информацию о функционировании внутренней системы контроля качества услуг;

Владеть: навыками обобщения результатов и формулирования выводов о функционировании внутренней системы контроля качества услуг аудиторской организации

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен

3.1 Знать:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ концепции и инструменты контроллинга, основные задачи, место контроллинга среди инструментов менеджмента; ✓ понятийный аппарат целостного представления о контроллинге, как системе внутрифирменного управления организацией; ✓ финансовую структуру бизнеса, систему учета затрат и калькулирования себестоимости продукции, технологии системы бюджетирования.
3.2 Уметь:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ принимать управленческие решения на основе использования данных управленческого учета и элементов контроллинга; ✓ выявлять основные направления и резервы повышения эффективности деятельности корпораций при внедрении контроллинга; ✓ определять частные и общие отклонений фактических затрат от нормативных; ✓ обосновывать целесообразность изменения основных показателей финансово-хозяйственной деятельности организации (цены, объема производства, объема продаж, выручки от реализации продукции, себестоимости продукции) в различных системах учета затрат и калькулирования себестоимости продукции; ✓ разрабатывать операционный и финансовый бюджет корпорации.
3.3 Владеть:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ навыками логического мышления при совершенствовании системы корпоративного управления, осуществление реструктуризации и реорганизации деятельности корпораций, организации финансового и антикризисного менеджмента, ✓ проведении реинжиниринга корпоративных бизнес-процессов; ✓ навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и деловом общении, в том числе с использованием терминологии дисциплины; ✓ навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии.

стр. 6

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
очная форма							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс/ Семестр	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Аудит как форма независимого финансового контроля	2/4	6/2/4	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	10
2.	Нормативное регулирование и контроль аудиторской деятельности в России	2/4	6/2/4	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	11
3.	Виды аудита и аудиторских услуг	2/4	6/2/4	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
4.	Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами	2/4	6/2/4	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		11
5.	Аудит операций с основными, нематериальными и материальными	2/4	6/2/4	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		10
6.	Аудит расчетных и кредитных операций	2/4	3/1/2	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		11
7.	Аудит затрат на производство	2/4	6/2/4	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.3		11
8.	Аудит формирования финансовых результатов и оценка финансового	2/4	6/2/4	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.3	2	10
9.	Международные стандарты аудита	2/4	3/1/2	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.3	2	10
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
очно-заочная форма							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс/ Семестр	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работа
1.	Аудит как форма независимого финансового контроля	3/5	3/1/2	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	17

2.	Нормативное регулирование и контроль аудиторской деятельности в России	3/5	3/1/2	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	17
3.	Виды аудита и аудиторских услуг	3/5	1,5/0,5/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		17
4.	Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами	3/5	1,5/0,5/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		17
5.	Аудит операций с основными, нематериальными и материальными активами	3/5	1,5/0,5/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		17
6.	Аудит расчетных и кредитных операций	3/5	1,5/0,5/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		18
7.	Аудит затрат на производство	3/5	1,5/0,5/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.3		17,6
8.	Аудит формирования финансовых результатов и оценка финансового положения организации	3/5	1,5/0,5/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.3	2	17
9.	Международные стандарты аудита	3/5	3/1/2	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.3	2	17

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
заочная форма

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часов всего/л/пр	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Сам.работ а
1.	Аудит как форма независимого финансового контроля	2/4	2,5/0,5/2	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	17
2.	Нормативное регулирование и контроль аудиторской деятельности в России	2/4	2,5/0,5/2	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3	2	17
3.	Виды аудита и аудиторских услуг	2/4	1,5/0,5/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		17
4.	Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами	2/4	1,5/0,5/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		17
5.	Аудит операций с основными, нематериальными и материальными активами	2/4	1,5/0,5/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		17
6.	Аудит расчетных и кредитных операций	2/4	1,5/0,5/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.2 6.1.1.3		17
7.	Аудит затрат на производство	2/4	1,25/0,25/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.3		18
8.	Аудит формирования финансовых результатов и оценка финансового	2/4	1,25/0,25/1	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.3	2	17
9.	Международные стандарты аудита	2/4	2,5/0,5/2	УК 2.2, ПК 3.1, ПК 5.2, ПК 5.3	6.1.1.1 6.1.1.3	2	17

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену

1. Сущность, цели и задачи аудита
2. Виды аудита. Обязательный аудит и инициативный аудит
3. Качество аудита
4. Виды сопутствующих аудиту услуг
5. Этапы развития аудита
6. Принципы аудита
7. Функции аудита
8. Профессиональная этика аудитора
9. Нормативное регулирование аудиторской деятельности
10. Органы, регулирующие аудиторскую деятельность
11. Права и обязанности аудируемых лиц
12. Права и обязанности аудиторов и аудиторских организаций
13. Ответственность аудиторов
14. Стандарты аудиторской деятельности (международные, российские, внутрифирменные)
15. Содержание и подготовка общего плана аудита и программы аудита
16. Аудиторская тайна
17. Письмо-обязательство аудиторской организации
18. Заключение договора на проведение аудиторских услуг
19. Аудиторская выборка
20. Аналитические процедуры
21. Существенность в аудите, взаимосвязь с аудиторским риском
22. Аудиторский риск: понятие, компоненты, методика определения
23. Этапы аудиторской проверки
24. Система внутреннего контроля, функции и принципы
25. Средства контроля (контрольные процедуры, выполняемые сотрудниками аудируемого лица)
26. Порядок оценки надежности системы внутреннего контроля (характеристики стадий изучения, оценки, тестирования средств контроля)
27. Виды аудиторских заключений
28. Пользователи материалов аудиторских заключений
29. Роль финансового анализа в аудиторской деятельности
30. Рабочая документация: значение, классификация, форма и содержание
31. Аудиторские доказательства
32. Методы аудита
33. Ошибки и искажения, выявляемые в ходе аудита
34. Особенности организации аналитических процедур внутреннего аудита
35. Аудит учредительных документов и расчетов с учредителями
36. Аудит системы бухгалтерского учета и учетной политики
37. Аудит формирования уставного капитала
38. Экспертиза хозяйственных договоров на соответствие законодательству
39. Экспертиза основных элементов учетной политики экономического субъекта в целях бухгалтерского учета
40. Источники информации для проверки учредительных документов и формирования уставного капитала.
41. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие аудит учредительных документов и формирования уставного капитала
42. Экспертиза учетной политики в целях налогообложения.
43. Аудит учета основных средств.
44. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие аудит учета основных средств.
45. Источники информации для проверки учета основных средств.
47. Перечень аудиторских процедур для организации проверки учета основных средств. Типичные ошибки.
48. Аудиторская проверка учета нематериальных активов.
49. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие аудит учета нематериальных активов.
50. Источники информации для проверки учета нематериальных активов.
51. Перечень аудиторских процедур для проведения проверки комплексов работ по учету нематериальных активов.
52. Методика проверки учета операций с нематериальными активами. Типовые ошибки.
53. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие аудит учета материально-производственных запасов
54. Источники информации и цель проверки операций по учету движения готовой продукции
55. Аудиторская проверка операций по учету материально-производственных запасов. и нормативные документы, регулирующие аудит финансовых результатов
56. Аудит финансовых результатов, оценка финансового состояния платеже- и кредитоспособности организации.
57. Методика проверки отчета о финансовых результатах.
58. Аудит декларации по налогу на прибыль
59. Основные законодательные и нормативные документы, регулирующие аудит учета расчетов по налогам и сборам
60. Источники информации для проверки учета расчетов по налогам и сборам

5.2. Темы письменных работ

Темы рефератов:

1. Нормативное регулирование аудиторской деятельности в России и за рубежом
2. Внутренние стандарты аудита
3. Международные стандарты аудиторской деятельности
4. Саморегулируемые аудиторские организации в России и за рубежом
5. Практика деятельности подразделений внутреннего аудита в российских организациях
6. Цель, задачи, принципы, организация внешнего и внутреннего аудита
7. Внешний контроль качества аудита
8. Внутренний контроль качества аудита
9. Особенности оказания сопутствующих аудиту услуг
10. Оценка рисков искажения отчетности в аудите
11. Существенность в аудите, методы ее оценки
12. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица
13. Аудиторские доказательства и аудиторские процедуры
14. Аудиторский риск и факторы, его определяющие
15. Выборка и ее применение в аудиторских проверках
16. Аналитические процедуры в аудите
17. Этапы планирования аудиторской проверки
18. Этапы проведения аудиторской проверки
19. Практика привлечения экспертов при проведении аудиторских проверок
20. Оценка состояния и перспектив развития рынка аудиторских услуг
21. Аудит в условиях компьютерной обработки данных и современное программное обеспечение поддержки аудиторских процедур
22. Аудит учетной политики аудируемого лица
23. Аудит вложений во внеоборотные активы
24. Аудит наличия и сохранности основных средств.
25. Аудит движения основных средств.
26. Аудит амортизации и ремонта основных средств.
27. Аудит нематериальных активов
28. Аудит материально-производственных запасов.
29. Аудит выпуска и движения готовой продукции.
30. Аудит отгрузки и реализации продукции (работ и услуг).
31. Аудит кассовых операций и денежных документов.
32. Аудит операций по счетам в банке.
33. Аудит финансовых вложений
34. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками.
35. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками.
36. Аудит расчетов по претензиям.
37. Аудит расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
38. Аудит расчетов по внебюджетным платежам и страхованию.
39. Аудит расчетов по оплате труда.
40. Аудит расчетов с подотчетными лицами, прочими дебиторами и кредиторами.
41. Аудит расчетов со связанными сторонами, по совместной деятельности и внутрихозяйственных расчетов.
42. Аудит затрат основного и вспомогательного производства, калькулирование, себестоимости продукции (работ, услуг). 43. Аудит управленческих, общехозяйственных и коммерческих расходов
44. Аудит финансовых результатов и платежей от прибыли.
45. Аудит кредитов, займов и целевого финансирования.
46. Аудит учредительных документов, видов деятельности и формирования уставного капитала.
47. Аудит формирования и изменения уставного капитала
48. Аудит состояния бухгалтерского учета и отчетности

5.3. Фонд оценочных средств

Оценочные материалы для текущего контроля, промежуточной аттестации и самостоятельной работы рассмотрены и одобрены на заседании кафедры от « 30 » 08 2023 г. протокол № 1, являются приложением к рабочей программе

5.4. Перечень видов оценочных средств

практические задания, кейс, эссе, тест, ситуационные задачи

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

6.1.1.1 Серебрякова, Т. Ю. Внутренний контроль и контроллинг : учебное пособие / Т.Ю. Серебрякова, О.А. Бирюкова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 238 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/textbook_5ca6f77bdee2c8.03932587. - ISBN 978-5-16-014369-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215340> (дата обращения: 03.01.2024). – Режим доступа: по подписке.

6.1.1.2	Осипов, В. И. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний : учебное пособие / В.И. Осипов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1137320. - ISBN 978-5-16-016399-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1137320 (дата обращения: 03.01.2024). — Режим доступа: по подписке.
6.1.1.3	Орлов, С. Н. Внутренний аудит в современной системе корпоративного управления компанией : практическое пособие / С. Н. Орлов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 284 с. — (Наука и практика). - ISBN 978-5-16-010044-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2051470 (дата обращения: 03.01.2024). — Режим доступа: по подписке.
6.1.2. Дополнительная литература	
6.1.2.1	Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993 года) // СПС «Консультант Плюс».
6.1.2.2	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // СПС «Консультант Плюс».
6.1.2.3	Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации». // СПС «Консультант Плюс».
6.1.2.4	Контроллинг : учебник / А.М. Карминский, С.Г. Фалько, А.А. Жевага, Н.Ю. Иванова ; под ред. А.М. Карминского, С.Г. Фалько. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 252 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1894388. - ISBN 978-5-16-017877-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1894388 (дата обращения: 03.01.2024). — Режим доступа: по подписке.
6.1.2.5	Ларионов, В. В. Контроллинг персонала : учебное пособие для магистров / В. В. Ларионов. - 4-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2023. - 234 с. - ISBN 978-5-394-05188-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2082980 (дата обращения: 03.01.2024). — Режим доступа: по подписке.
6.1.2.6	Юсупова, С. Я. Контроллинг : учебник / С. Я. Юсупова, М. В. Бойкова. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 368 с. - ISBN 978-5-394-04760-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2082981 (дата обращения: 03.01.2024). — Режим доступа: по подписке.
6.1.2.7	Казакова, Н. А. Внутренний аудит оценочных резервов и обязательств как метод диагностики корпоративных рисков : монография / Н.А. Казакова, С.С. Чикурова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 184 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1089678. - ISBN 978-5-16-016249-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1864077 (дата обращения: 03.01.2024). — Режим доступа: по подписке.
6.1.2.8	Контроль и ревизия. Практикум : учебное пособие / Н.Г. Гаджиев, С.А. Коноваленко, Р.А. Корнилович [и др.] ; под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 321 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1048687. - ISBN 978-5-16-015731-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2049719 (дата обращения: 03.01.2024). — Режим доступа: по подписке.
6.2. Перечень ресурсов сети «Интернет»	
6.2.1	Официальный сайт Губернатора (Главы) Вашего региона.
6.2.2	Официальный сайт Правительства Вашего региона
6.2.3	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (https://rosstat.gov.ru/contacts)
6.2.4	«Московский экономический журнал» (https://qje.su/)
6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1.	ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
6.3.1.2.	Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.3.	MSOffice2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
6.3.1.4.	Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)
6.3.1.5.	OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
6.3.1.6.	NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
6.3.1.7.	WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)
6.3.1.8.	MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
6.3.1.9.	AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)
6.3.1.10.	LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Научная электронная библиотека, ИСС, http://elibrary.ru
6.3.2.2	Российская Государственная библиотека, ИСС, http://www.rsl.ru
6.3.2.3	Федеральная служба государственной статистики, база данных, https://rosstat.gov.ru/
6.3.2.4	Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, https://kurskstat.gks.ru/
6.3.2.5	Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
6.3.2.6	Официальный интернет-портал правовой информации, база данных http://pravo.gov.ru/
6.3.2.7	Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/
6.3.2.8	Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, https://regulation.gov.ru/
6.3.2.9	Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, https://pravo.ru/
6.3.2.10	Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/

6.3.2.11 Федеральный портал «Российское образование», ИСС, <http://www.edu.ru/>

6.3.2.12 Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, <http://www.ecsocman.edu.ru>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. 305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд. 206

7.2. Учебная аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

7.3. Столы учебные, стулья, доска 3-х створчатая, экран, жалюзи, часы, экран, проектор Mitsubishi ES200U

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации студентам в период работы на лекционных занятиях. Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, в виде проблемных дискуссий в форме диалога.

Излагаемый материал может показаться студентам сложным, поскольку включает знания, почерпнутые преподавателем из различных источников, в том числе – зарубежных. Вот почему необходимо добросовестно и упорно работать на лекциях. Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике при решении учебных профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель. Лекционное занятие должно быть содержательным, проблемным, диалоговым, интересным, эффективным, отличаться новизной рассмотрения учебных вопросов.

Студентам, изучающим курс, рекомендуется расширять, углублять, закреплять усвоенные знания во время самостоятельной работы, особенно при подготовке к семинарским/практическим занятиям, изучать и конспектировать не только обязательную, но и дополнительную литературу.

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и умение работать в сети «Интернет».

Методические рекомендации студентам по подготовке к практическим занятиям.

По каждой теме учебной дисциплины проводятся практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психологических задач. Практическое занятие проводится в соответствии с учебным планом.

Подготовка студентов к практическому занятию включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара/практического занятия;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, эссе, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к занятию.

При проведении практических занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а также творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны прочесть записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к практическим занятиям за 1–2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить в виде текстов и презентаций развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряются и поощряются инициативные выступления с докладами, эссе по темам практических занятий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников. При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на систематичность и регулярность изучения основной и дополнительной литературы, конспекта лекций, а также выполнения домашних заданий. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями. Особое внимание необходимо обратить на подготовку к практическим занятиям, предусматривающим моделирование различных ситуаций взаимного влияния людей в деятельности и общении на ЭВМ. Подготовленные студентами модели должны быть адекватными, доступными для непосредственного восприятия, конкретными, определенными, изменчивыми и т.д.

Методические рекомендации студентам по подготовке к контрольным заданиям, фиксированных выступлений и докладов к практическим занятиям. При подготовке к докладу на практическом занятии по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и с дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада, эссе и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее

решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к практическому занятию.

Методические рекомендации студентам по подготовке курсовой работы представлены в специальных методических рекомендациях в ФОМ по дисциплине.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету и экзамену.

При подготовке к зачету и экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть основные задания, выполненные самостоятельно и на практических занятиях, а также составить ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен или зачет.